

Die HR-Recruiting Services GmbH ist ein Fullservice Beratungsunternehmen im Themenkomplex Recruiting mit Sitz in Berlin-Kreuzberg. Unser Dienstleistungsspektrum reicht von der einfachen Bewerberadministration über das Active Sourcing bis zur Analyse von komplexen Recruiting-Prozessen sowie der Implementierung und Umsetzung von Lösungen für eine effektive und effiziente Personalgewinnung. Unsere Serviceleistungen erbringen wir aus unserem Office in der Stresemannstraße oder direkt beim Kunden vor Ort. Unsere Kunden sind Start-Ups, mittelständische Unternehmen sowie internationale Konzerne.

Zur Optimierung unseres internen Qualitätsmanagements suchen wir ab sofort einen

Praktikant/Abschlussarbeit (w/m) im Bereich Wissensmanagement

Berlin • 3-6 Monate • Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Sie bereiten das gesammelte Wissen unserer Berater in einer logischen Struktur auf und pflegen dies in einer Wissensdatenbank (Microsoft SharePoint) ein
- Hierbei behalten Sie den Wissensbedarf unserer Berater im Blick und organisieren unsere Vorlagen in einer selbsterklärenden, übersichtlichen und zukunftssträchtigen Struktur
- Um die Bedürfnisse des Unternehmens nachzuvollziehen, arbeiten Sie eng mit unserer Geschäftsführung und unserem Business Development zusammen
- Zudem haben Sie einen Blick auf die Einheitlichkeit und Vollständigkeit der Unterlagen und kommunizieren selbstbewusst mit den relevanten Stakeholdern bezüglich der Aufbereitung von fehlenden Inhalten

Ihr Profil:

- Sie sind Masterstudent/in der Wirtschaftswissenschaft, Wirtschaftsinformatik oder einem vergleichbaren Studiengang mit Schwerpunkt Wissensmanagement
- Sie haben erste Erfahrungen im organisatorischem Wissensmanagement oder der sinnvollen Organisation von Inhalten
- Idealerweise erste Erfahrungen mit Microsoft SharePoint und Office 365, ggf. Grundkenntnisse in C# oder .NET, sowie Powershell
- Die Fähigkeit komplexe Thematiken in einer übersichtlichen Struktur zusammenzufassen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sehr starke kommunikative Fähigkeiten und eine eigenverantwortliche, zielführende Arbeitsweise

Wir bieten:

- Die Möglichkeit, an einem spannenden Projekt im Rahmen eines Praktikums mitzuwirken und Ihre Abschlussarbeit in unserem Unternehmen zu schreiben
- Flache Hierarchien, die ein völlig eigenverantwortliches und selbständiges Arbeiten ermöglichen
- Ein freundschaftlich und zwanglos geprägtes Arbeitsklima im Herzen Berlins

Interesse:

Rufen Sie uns an: **030 2592 335**. Isabelle Schultz gibt Ihnen gerne Auskunft. Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte via E-Mail an jobs@hr-recruiting-services.de.